

European Skills for International Trade & Logistics

Repertori d'habilitats

Director/a Operacional de Transport i Logística (Transport and Logistic Operational Manager)

<i>Resultats del projecte</i>	<i>IO 4</i>
<i>Autor</i>	<i>NETINVET</i>
<i>Col·laborador(es)</i>	<i>Institut de Vic, KS1, AFT, ASETRANS</i>
<i>Data de lliurament</i>	<i>Maig de 2022</i>
<i>Estat</i>	<i>Definitiu</i>



Funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



ESITL
A Netinvet Project

Vincles entre les activitats i les unitats de competències

ACTIVITATS	UNITATS DE COMPETÈNCIES
Activitat 1: Realització d'operacions de transport de mercaderies	Unitat 1: Realitzar operacions de transport de mercaderies
Activitat 2: Organització i gestió de les activitats de magatzem associades al transport	Unitat 2: Organitzar i gestionar les activitats de magatzem associades al transport
Activitat 3: Gestió d'actius associats al transport	Unitat 3: Gestionar els actius i la tecnologia tenint en compte els reptes mediambiental, socials i econòmics
Activitat 4: Gestió de la relació de servei	Unitat 4: Gestionar la relació de servei
Activitat 5: Gestió d'equips	Unitat 5: Dirigir un equip

Competències transversals, autonomia i responsabilitat

Per tenir èxit en la seva feina, el director/a operacional de transport i logística ha de tenir una sèrie de competències transversals. Ha de demostrar flexibilitat, capacitat de reacció, creativitat, rigor, organització i respecte per la normativa i l'ètica professional, especialment quan nolieja operacions de transport. Ha d'estar sempre a l'aguait de les diferents normes sobre l'entorn i les condicions de treball i tenir en compte els principis de la Responsabilitat Social Corporativa.

El director o directora operacional de transport i logística ha de ser capaç de treballar sota pressió, de resoldre els problemes amb calma, de tenir en compte els interessos dels altres i alhora mantenir-se ferm i assertiu per defensar els interessos de la seva empresa. Ha de tenir una gran capacitat de lideratge i de relació, ja que es troba en una posició de coordinació d'un equip i coopera amb molts interlocutors interns i externs. Ha de ser capaç de comunicar-se en anglès i tenir una bona comprensió de les relacions interculturals. Alhora, ha de mostrar interès pels nous processos de transport i logística que utilitzen la digitalització.

Els directors i les directores operacionals de transport i logística són autònoms i responsables del seu treball diari en el marc dels objectius de l'empresa i hauran de retre comptes per això. El seu nivell d'autonomia dependrà de la seva experiència laboral, de la mida, l'estructura i l'activitat de l'empresa (transport i logística o activitat industrial i comercial), així com de la diversitat i la complexitat de les activitats que hagin de tractar i dels processos en què treballin; aquest nivell d'autonomia el determinarà, en darrer terme, el directiu del qual depenen. Com a directors o directores operacionals, la seva autonomia influeix en el desenvolupament d'una economia més sostenible i ecològica a través de les seves accions i decisions. Treballen sota la validació regular del seu responsable jeràrquic.

Unitat número 1: Realitzar operacions de transport de mercaderies

Habilitats	Coneixement
<p>U1S1 - AVALUAR LA VIABILITAT DE LES OPERACIONS DE TRANSPORT U1S1.1 - Qualificar la sol·licitud de transport. U1S1.2 - Adequar la demanda a l'oferta de l'empresa per prendre una decisió.</p>	<p>U1K1 - Demanda de transport. U1K2 - Gestió de la cadena de subministrament. U1K3 - Mitjans i modes de transport, incloses les opcions multimodals.</p>
<p>U1S2 - ORGANITZAR I DIRIGIR LES OPERACIONS DE TRANSPORT U1S2.1 - Escollir un o diversos modes i mitjans de transport. U1S2.2 - Operar i ajustar la xarxa de transport. U1S2.3 - Escollir els procediments de lliurament. U1S2.4 - Passar el despatx de duanes.</p>	<p>U1K4 - Organització d'una empresa de transport. U1K5 - Oferta de serveis de transport. U1K6 - Reglament per al transport de mercaderies. U1K7 - Normativa relativa a les pràctiques socials, la salut, la seguretat i el medi ambient U1K8 - Reglament de duanes per al transport de mercaderies. U1K9 - Incoterms.</p>
<p>U1S3 - ELEGIR POSSIBLES SUBCONTRACTISTES U1S3.1 - Identificar els elements a subcontractar per al transport. U1S3.2 - Seleccionar un subcontractista.</p>	<p>U1K10 - Pla de càrrega. U1K11 - Rutes, traçabilitat i eines cartogràfiques. U1K12 - Mètodes de programació i planificació. U1K13 - Incidents i imprevistos.</p>
<p>U1S4 - SUPERVISAR LES OPERACIONS DE TRANSPORT U1S4.1 - Garantir la traçabilitat per comprovar la conformitat de l'operació de transport. U1S4.2 - Aplicar mesures de mitigació. U1S4.3 - Resoldre incidents.</p>	<p>U1K14 - Assegurança relacionada amb el transport. U1K15 - Procediments per a la gestió d'incidents. U1K16 - Indicadors clau de rendiment. U1K17 - Mètodes de control de qualitat.</p>
<p>U1S5 - MILLORAR EL RENDIMENT DE LES OPERACIONS DE TRANSPORT U1S5.1 - Dissenyar indicadors quantitius i qualitius. U1S5.2 - Identificar àrees de millora. U1S5.3 - Proposar accions correctives als responsables de la presa de decisions.</p>	
<p><u>Indicadors de rendiment</u> Les opcions relacionades amb l'organització de les operacions de transport són coherents i pertinents. El funcionament de les operacions de transport és rigorós i eficient. Es tenen en compte les limitacions. Els indicadors són precisos i adequats. Les solucions als incidents i les accions correctives suggerides són pertinents.</p>	

Unitat número 2: Organitzar i gestionar les activitats de magatzem associades al transport

Habilitats	Coneixement
<p>U2S1 - DISSENYAR SOLUCIONS DE MAGATZEM U2S1.1 - Qualificar la demanda de serveis d'emmagatzematge. U2S1.2 - Escollir els termes i condicions per a la realització dels serveis. U2S1.3 - Dimensionar l'espai i els recursos necessaris.</p>	<p>U2K1 - Consulta de serveis logístics. U2K2 - Oferta de serveis logístics. U2K3 - Organització d'una empresa amb activitat de magatzem. U2K4 - Àrees d'emmagatzematge. U2K5 - Gestió dels fluxos del magatzem. U2K6 - Mètodes de programació i planificació. U2K7 - Documentació per als serveis logístics. U2K8 - Sistema de gestió de magatzems. U2K9 - La traçabilitat i les seves eines. U2K10 - Gestió d'existències . U2K11 - Normativa relativa a les pràctiques socials, la salut, la seguretat i el medi ambient. U2K12 - Preus dels serveis d'emmagatzematge. U2K13 - Procediments per a la gestió d'incidents. U2K14 - Mètodes d'optimització del magatzem.</p>
<p>U2S2 - COORDINAR LES OPERACIONS DE MAGATZEM U2S2.1 - Planificar les activitats d'emmagatzematge. U2S2.2 - Garantir la traçabilitat per comprovar la conformitat dels serveis d'emmagatzematge. U2S2.3 - Resoldre incidències.</p>	
<p>U2S3 - MILLORAR EL RENDIMENT DELS SERVEIS D'EMMAGATZEMATGE U2S3.1 - Dissenyar indicadors quantitius i qualitius amb vista al progrés. U2S3.2 - Proposar accions correctives als responsables de la presa de decisions. U2S3.3 - Racionalitzar la disposició de les zones de magatzem i la ubicació dels productes.</p>	
<p><u>Indicadors de rendiment</u> Les opcions relacionades amb el disseny de les solucions de magatzem són coherents i pertinents. La coordinació de les operacions del magatzem és rigorosa i eficaç. Es respecta la normativa. Els indicadors són precisos i adequats. Les solucions per a les accions correctives suggerides són pertinents.</p>	

Unitat número 3: Gestionar els actius i la tecnologia tenint en compte els reptes mediambientals, socials i econòmics

Habilitats	Coneixement
<p>U3S1 - ASSIGNAR ELS RECURSOS A LES ACTIVITATS U3S1.1 - Seleccionar un conjunt d'actius tenint en compte diverses restriccions. U3S1.2 - Adaptar els recursos o la capacitat en el moment de la implementació.</p>	<p>U3K1 - Recursos materials. U3K2 - Impacte ambiental, social i econòmic de les activitats de transport i emmagatzematge. U3K3 - Normativa vinculada als actius. U3K4 - Gestió del manteniment.</p>
<p>U3S2 - ESTABLIR UN PLA DE SEGURETAT I MANTENIMENT U3S2.1 - Aplicar procediments de funcionament sostenible. U3S2.2 - Planificar i anticipar una rutina de manteniment adequada. U3S2.3 - Identificar àrees de millora per al rendiment dels actius.</p>	<p>U3K5 - Control del consum de combustible U3K6 - Sistemes d'informació dedicats a les operacions de transport i emmagatzematge. U3K7 - Digitalització en el sector del transport i la logística. U3K8 - Sistemes de gestió del transport (TMS). U3K9 - Sistemes de gestió de magatzems (WMS).</p>
<p>U3S3 - APROFITAR EL SISTEMA D'INFORMACIÓ U3S3.1 - Recollir i seleccionar les dades necessàries per a les operacions. U3S3.2 - Gestionar els equips informàtics i de comunicació relacionats amb les operacions. U3S3.3 - Analitzar els resultats del sistema d'informació per ajustar el rendiment.</p>	<p>U3K10 - Gestió de les relacions amb els clients (CRM). U3K11 - Vigilància tecnològica.</p>
<p><u>Indicadors de rendiment</u> L'assignació dels recursos per a les activitats és eficient. El pla de seguretat i manteniment està establert i és avaluable. Els avantatges del sistema d'informació s'utilitzen i s'orienten als clients. Es respecta la normativa.</p>	

Unitat número 4: Gestionar la relació de servei

Habilitats	Coneixement
U4S1 - COMUNICAR-SE AMB SOCIS I CLIENTS U4S1.1 - Adaptar la comunicació als objectius utilitzant pràctiques professionals. U4S1.2 - Dirigir reunions professionals.	U4K1 - Eines i tècniques de comunicació oral i escrita. U4K2 - Dirigir reunions. U4K3 - Principis d'atenció al client. U4K4 - Càlcul de costos. U4K5 - Preus i estructures de preus. U4K6 - Condicions generals de venda. U4K7 - Mètodes d'avaluació del valor del client. U4K8 - Tècniques de negociació. U4K9 - Mètodes de prospecció. U4K10 - Seguiment de les empreses. U4K11 - Estudi de mercat. U4K12 - Comunicació professional oral i escrita en anglès amb un nivell B2 del marc comú europeu de referència per a les llengües.
U4S2 - PROPOSAR UNA OFERTA COMERCIAL U4S2.1 - Fixar el preu d'un servei. U4S2.2 - Dur a terme negociacions. U4S2.3 - Adaptar l'oferta de serveis. U4S2.4 - Proporcionar assessorament personalitzat al client.	
U4S3 - CONTROLAR ELS COMPROMISOS CONTRACTUALS U4S3.1 - Actuar amb orientació al client. U4S3.2 - Resoldre un conflicte.	
U4S4 - A LA PROSPECCIÓ U4S4.1 - Elaborar un perfil dels clients potencials. U4S4.2 - Posar en marxa una supervisió de l'empresa.	
<u>Indicadors de rendiment</u> La comunicació amb els socis i clients està adaptada. L'oferta comercial s'adapta a les expectatives dels clients i als objectius comercials Es respecten els compromisos contractuals. Les opcions de prospecció són rellevants.	

Unitat número 5: Dirigir un equip

Habilitats	Coneixement
<p>U5S1 - GESTIONAR LES NECESSITATS DE COMPETÈNCIES U5S1.1 - Traçar els requisits de les competències. U5S1.2 - Dissenyar itineraris de formació. U5S1.3 - Contractar personal.</p>	<p>U5K1 - Normativa laboral. U5K2 - Gestió de recursos humans. U5K3 - Normativa social europea i nacional per a la indústria del transport. U5K4 - Normes de seguretat i salut. U5K5 - Procediments de contractació. U5K6 - Gestió d'equips. U5K7 - Tècniques de lideratge. U5K8 - Gestió de projectes. U5K9 - Principis de comunicació professional oral i escrita. U5K10 - Gestió de conflictes. U5K11 - Mètodes d'avaluació del personal.</p>
<p>U5S2 - COORDINAR EL TREBALL DE L'EQUIP U5S2.1 - Organitzar els fluxos de treball i facilitar el treball de l'equip. U5S2.2 - Motivar els membres de l'equip. U5S2.3 - Limitar els conflictes i proposar solucions. U5S2.4 - Aplicar el reglament intern.</p>	
<p>U5S3 - AVALUAR EL RENDIMENT DE L'EQUIP U5S3.1 - Avaluar el rendiment individual respecte als objectius prèviament assignats. U5S3.2 - Proposar solucions per millorar l'eficiència. U5S3.3 - Informar sobre la informació clau.</p>	
<p><u>Indicadors de rendiment</u> S'identifiquen les necessitats de competències. Les propostes de formació contínua són rellevants. El procés de contractació és coherent amb les normes professionals. Els instruments utilitzats per a la coordinació de l'equip estan adaptats i són eficaços. Es preveu la gestió de conflictes. Els instruments utilitzats per avaluar el rendiment de l'equip són rellevants. Les solucions per millorar l'eficiència són rellevants. Els informes són estructurats, pertinents i útils per a la presa de decisions.</p>	